

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«средняя общеобразовательная школа «Бугровский ЦО № 3»**

Приложение №1

Утверждено Приказом от 16.07.2025 г. №289  
«Об утверждении Плана профилактической работы по  
предупреждению террористических актов в МОБУ  
«СОШ «Бугровский ЦО №3»  
на 2025 - 2026 учебный год»

**ПЛАН  
профилактической работы по предупреждению террористических актов  
в МОБУ «СОШ «Бугровский ЦО №3» и дошкольных отделениях  
на 2025 - 2026 учебный год**

<b>№№ п/п</b>	<b>Планируемые мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>	<b>Примечание</b>
1	2	3	4	5
<b>Организационные мероприятия</b>				
1.	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году: - Проверка наличия и исправности (технического состояния) первичных средств пожаротушения, АПС, системы видеонаблюдения и СКУД, СОУЭЛ, внутренних пожарных систем. - Заблаговременная очистка подвальных, складских помещений, мусоросборников от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора.	до 1 сентября	Заместитель директора по безопасности  Заместитель директора по АХР Комендант ДОУ	
2	Издание приказов об усилении мер антитеррористической защищенности, организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов на 2024/2025 учебный год	Начало учебного года	Директор школы Заместитель директора по безопасности	

3	Организация внешней безопасности (проверка наличия и исправности замков на подвальном и складских помещениях, воротах, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам).	Постоянно	Заместитель директора по АХР Комендант ДО	
4	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения эвакуационных выходов, огнетушителей, телефонов.	до 1 сентября	Заместитель директора по безопасности	
5	Проверка наличия (обновления) инструкций по антитеррористической, пожарной безопасности, по действиям при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, обновление наглядной агитации.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по безопасности	
6	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников образовательного учреждения и детей в условиях повседневной деятельности. Доведение основных статей Федерального закона РФ от 06.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму».	2 раза в год	Заместитель директора по безопасности	
7	Информирование родителей учащихся (воспитанников), посетителей школы и дошкольных отделений о ЧС через информационные стенды	Постоянно	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель	
<b>Предупредительные меры режима безопасности</b>				
1	Усиление режима пропуска в учреждение путём осуществления	Постоянно	Заместитель директора по безопасности,	

	непрерывного контроля доступа на территорию школы и дошкольного отделения		сотрудник охраны	
2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованного у внешнего ограждения территории школы	Постоянно	Заместитель директора по безопасности, сотрудник охраны	
3	Проведения обследования территории дошкольного отделения на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Постоянно	Заместитель директора по безопасности, сотрудник охраны	
4	Проведение проверки состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, доводчиков, незаграмождённость проходов)	Ежедневно	Заместитель директора по безопасности	
5	Проверка системы звукового оповещения сотрудников и воспитанников для доведения сигналов и соответствующих команд, целостности указателей маршрутов эвакуации	1 раз в квартал	Заместитель директора по безопасности	
6	Проверка состояния системы взаимодействия и связи с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	Август Декабрь Май	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
7	Обновление информационных листовок с номерами телефонов экстренных служб, доведение информации до сотрудников СОШ и дошкольного отделения, родителей учащихся (воспитанников)	Начало учебного года	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности	
8	Осмотр территории и	Ежедневно:	Заместитель	

	помещений на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	утром, в дошкольных отделениях перед началом прогулок с детьми	директора по безопасности Дежурный администратор Преподаватели Воспитатели дошкольных отделений	
9	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	Постоянно	Сотрудник охраны Заместитель директора по АХР Комендант ДО	
10	Контроль за исправностью работы систем АПС, системы видеонаблюдения, охранных систем	Ежедневно	Заместитель директора по безопасности	

#### Работа с сотрудниками

1	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заместитель директора по безопасности	
2	Проведение инструктажей о действиях при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций террористического характера. Запись в журнале инструктажа.	2 раза в год	Заместитель директора по безопасности	
3	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий).	Постоянно	Заместитель директора по дошкольному образованию Заместитель директора по безопасности Воспитатели	
4	Проведение индивидуальных инструктажей для музыкальных	В течение года согласно плану мероприятий	Заместитель директора по дошкольному образованию Заместитель директора	

	руководителей, педагогов дошкольных отделений о мерах безопасности при организации и проведении массовых культурных мероприятий (новогодние вечера, утренники, выпускные вечера и т.п.)		по безопасности	
5	Организация встречи с представителями УВД, силовых ведомств с целью проведения профилактических бесед	Два раза в год	Заместитель директора по ВР	
6	Проведение тренировок по эвакуации из здания школы и дошкольных отделений при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с террористической угрозой.	Согласно плана тренировок, но не реже 1 раза в год	Директор школы Заместитель директора по безопасности Заместитель директора по УВР Педагоги Воспитатели	
7	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ОП на время проведения мероприятий массового характера	Новогодние праздники, выпускной, Первый звонок	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
<b>Инженерно-технические меры, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат</b>				
1	Техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, телевизионной системы видеонаблюдения, СКУД	Ежемесячно	Заместитель директора по безопасности	
2	Усовершенствование системы внешнего видеонаблюдения. Вынос видеокамер на уровень кровли с целью улучшения обзора территории школы и дошкольных отделений	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
3	Установить на окна технических помещений первого этажа ДО№1 (ГРЩ, ИТП, водомерный узел) светоотражающую, маскирующую пленку.	По мере поступления денежных средств	Заместитель директора по АХР Комендант ДО	

4	До установить камеру внутреннего видеонаблюдения в физкультурно-музыкальном зале ДО №1	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
5	До установить камеры видеонаблюдения в ДО №2: - внутренние камеры видеонаблюдения – 3 комплекта	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
6	Произвести замену жесткого диска видеорегистратора внутреннего видеонаблюдения в ДО №2	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
7	Произвести ремонт фонарей наружного освещения в ДО №1	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по АХР	
8	Произвести ремонт фонарей наружного освещения в ДО №2	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по АХР	
9	Произвести замену вышедшей из строя камеры внешнего видеонаблюдения в ДО №1	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
10	Произвести ремонт системы передачи речевых сообщений в школе	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
11	В ДО №1 установить микрофонную панель, позволяющую передавать речевые сообщения о происходящих событиях и сигналы оповещения о ЧС по внутренней сети.	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по безопасности	
12	Установить откатные ворота на въезде на территорию ДО№1	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по АХР	
13	Установить откатные ворота на въезде на территорию ДО№2	По мере поступления денежных средств	Директор школы Заместитель директора по АХР	