

**Комитет по образованию администрации Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«БУГРОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 3»
(МОБУ «СОШ «Бугровский ЦО № 3»)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МОБУ
«СОШ «Бугровский ЦО № 3»
Протокол № 3
от «28» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОБУ
«СОШ «Бугровский ЦО № 3»
от «28» декабря 2024 г. № 607

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности
обучающихся в МОБУ «СОШ «Бугровский ЦО № 3»**

г. Бугры
2024

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся в МОБУ «СОШ «Бугровский ЦО № 3» (далее – Совет) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью школы для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета определяется настоящим Положением.

1.3. Совет является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается директором школы.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральным законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
- нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга и Ленинградской области, Уставом образовательного учреждения, другими локальными актами, а также настоящим Положением.

1.5. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет директор школы, а в его отсутствие - заместитель директора по воспитательной работе.

2. Принципы, цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося и профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- Организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.
- Содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов, обучающихся;
- Организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних;
- Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности,

беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;

- Осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися школы, в том числе повторных;

- Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных организаций, районных и окружных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- Содействие в пределах своей компетенции в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников школы в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

- Проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися;

- Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;

- Проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школы.

2.3. Принципы деятельности Совета:

Деятельность Совета основывается на принципах:

- законности;
- демократичности;
- справедливости;
- системности;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах;
- защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

3. Основные функции Совета

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение заявок классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на педагогический контроль и принятие решений по данным заявкам.

3.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей

по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

3.8. Подготовка представлений в КДНиЗП о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы системы профилактики.

4. Направления деятельности Совета профилактики

4.1. Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

4.2. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов.

4.3. Контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних.

4.4. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

4.5. Выявление и анализ причин и условий, способствующих беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

4.6. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц.

4.7. Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

4.8. Планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся.

4.9. Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

4.10. Решение других вопросов, переданных ему на рассмотрение директором школы и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Состав и регламент деятельности Совета

5.1. Совет заседает регулярно, но не реже 1 раза в четверть.

5.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

5.3. План работы Совета составляется на учебный год с учетом нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

5.4. Решения Совета доводятся до сведения участников заседания Совета.

5.5. Решения Совета реализуются через приказы директора школы.

5.6. Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

5.7. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы, но не менее 5 человек. В состав Совета входят: директор школы, заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, сотрудник правоохранительных органов (по согласованию), представители органов опеки и попечительства (по согласованию), представители общественных организаций (по согласованию), председатель общешкольного родительского комитета (по согласованию).

5.8. Состав Совета может обновляться по мере необходимости.

5.9. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

6. Организация работы Совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждает его председателем.

6.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.3. Совет вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

6.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

6.5. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет место и время проведения заседаний Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- утверждает годовой план работы Совета;
- дает поручения членам и секретарю Совета;
- утверждает решения Совета подписью.

6.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня

очередного заседания Совета;

- ведет протоколы заседаний Совета;
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета.

6.7. Члены Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);

- информируют на заседаниях Совета о реализации мероприятий ИПР с учащимися и семьями;

- присутствуют на заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.8. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты образовательного учреждения (образовательной организации) и субъекты профилактики, взаимодействующие с учащимся, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;

- классный руководитель;

- учителя-предметники;

- представители других учреждений и органов систем профилактики района и города.

7. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по рассматриваемым вопросам;

- проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;

- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

- определять состав группы обучающихся, требующих дополнительного педагогического воздействия:

систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;

безнадзорных (беспризорных);

употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;

употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

состоящих на профилактическом контроле организации, осуществляющей образовательную деятельность;

состоящих на профилактическом контроле в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- формировать и постоянно обновлять банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

- ходатайствовать перед администрацией школы о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;

- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся;

- вносить предложения в органы опеки и попечительства о возбуждении дел по лишению родительских прав, направлять информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОУУПиПДН УМВД России по месту жительства;

- приглашать родителей на собеседование и консультации.

8. Документация Совета

8.1. Приказ об организации деятельности Совета, где указан его состав.

8.2. План работы Совета.

8.3. Протоколы заседаний Совета.

8.4. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.

Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- общее количество присутствующих членов Совета с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;
- подпись председателя и секретаря.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Совете является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.